

RAPPORT PÉRIODIQUE SUR L'ADMINISTRATION DE LA PERSONNE

4

Période de 01/11/2022 à 25/11/2023

I PARTIES

Déposant:

Prénom:	Anne F. [REDACTED]
Nom:	[REDACTED]
Date de naissance:	[REDACTED]
Parenté/Relation:	Mère
Domicile:	[REDACTED] BE
Adresse de résidence:	L'adresse de résidence est la même que celle du domicile
Téléphone:	
GSM:	
Adresse e-mail:	[REDACTED]@gmail.com
Remarques:	

Personne protégée:

Prénom:	Olivier [REDACTED]
Nom:	[REDACTED]
Date de naissance:	[REDACTED]
État civil:	célibataire
Domicile:	[REDACTED] BE
Adresse de résidence:	L'adresse de résidence est la même que celle du domicile
Téléphone:	
GSM:	
Adresse e-mail:	
La personne protégée a-t-elle un avocat ?	
Remarques:	

Administrateur(s) de la personne:

Prénom:	Anne [REDACTED]
Nom:	[REDACTED]
Date de naissance:	[REDACTED]

Parenté/Relation:	Mère
Domicile:	Rue de [REDACTED] 1000 Yvon BE
Adresse de résidence:	L'adresse de résidence est la même que celle du domicile
Téléphone:	
GSM:	
Adresse e-mail:	[REDACTED]
Remarques:	

Administrateur(s) des biens:

Prénom:	Bernard [REDACTED]
Nom:	[REDACTED]
Date de naissance:	20/08/1960
Parenté/Relation:	
Domicile:	[REDACTED] 1100 Wezembeek Oppem BE
Adresse de résidence:	L'adresse de résidence est la même que celle du domicile
Téléphone:	
GSM:	
Adresse e-mail:	[REDACTED]
Remarques:	

Personne(s) de confiance:

Prénom:	Julien
Nom:	[REDACTED]
Date de naissance:	
Parenté/Relation:	
Domicile:	avenue Juniter 1100 Chastre BE
Adresse de résidence:	L'adresse de résidence est la même que celle du domicile
Téléphone:	
GSM:	
Adresse e-mail:	
Remarques:	

Tribunal :

Vrederegerecht Etterbeek
Adresse: rue de l'Etang 4, 1040 Etterbeek
Téléphone: 02 627 08 60

II INFORMATIONS SUR LA PERSONNE PROTÉGÉE

La personne protégée vit: en institution

Spécifiez: ██████████ ASBL

La personne protégée travaille? Non

La personne protégée fréquente: un centre de jour

Spécifiez: Le GRAIN a ETTERBEEK

La personne protégée a besoin d'un encadrement spécifique? Oui

Spécifiez: Olivier est dépendant pour répondre à tous ses besoins, il n'a pas l'usage de la parole, a besoin d'une personne pour tous les actes de sa vie (manger, se laver, s'habiller...) il ne connaît pas les dangers et ne peut se déplacer à l'extérieur seul. Il se met en danger et ne peut s'occuper seul.

Remarques particulières:

N/A

III EXERCICE

1 Mesures prises par l'administrateur pour améliorer le bien-être de la personne protégée:

Olivier rentre chez moi ou son papa environ tous les 15 jours pendant le Week end, nous communiquons avec l'équipe des Pilotis et du Grain via un cahier de liaison, des mails, des appels téléphoniques et des réunions trimestrielles pour des mises au points, des ajustements, des échanges de nouvelles afin de comprendre au mieux comment Olivier se sent, et ce qu'il vit dans les différents lieux qu'il fréquente. Olivier étant non verbal. Des thérapies, rendez vous médicaux, adaptation de ses loisirs, de sa médication, de la gestion de ses soins sont partagés et revus selon les retours des observations de chacun. Ainsi par exemple, cette année, vu diverses chutes, des rendez vous chez le neurologue, le psychologue, des thérapies alternatives et une médication a du être revue.

2 Conditions de vie matérielle de la personne protégée (seule, en famille, en maison de repos, situations particulières,...) : veuillez indiquer si la situation a changé lors de la période écoulée:

Non Olivier habite avec 6 autres jeunes adultes porteurs de handicaps dans la majorité de grande dépendance. Ses revenus de remplacement couvre ses frais. Nous les parents veillons à ce qu'il ait ce qu'il lui faut pour garder un maximum de bien être en concertation avec l'éducatrice de référence des Pilotis. En séjour chez nous, nous savons pour l'instant couvrir ses dépenses.

3 Manière dont l'administrateur des biens a associé la personne protégée et, le cas échéant, son administrateur de la personne et la personne de confiance à l'exercice de sa mission et a tenu compte de leur opinion:

Son papa, B██████████, gère ses biens en concertation avec moi, maman d'Olivier et Julien son frère jumeau, personne de confiance. Nous nous voyons à 2, 3 en présence d'Olivier plusieurs fois par an. Nous nous informons par téléphone ou mail sur les dépenses extra nécessaires et attendons l'accord de chacun pour trancher sur la meilleure décision à prendre. Bernard R██████████, nous envoie par mail les frais récurrents et nous interpelle pour chaque dépenses autres. Il marque son accord lors de mes propositions de suivi thérapeutiques, de loisirs, d'achats de vêtements....Olivier manifeste clairement sa joie quand il reçoit un soin pour le détendre, un nouveau vêtement, il apprécie clairement les différentes thérapies de loisirs mises en place.

4 Le cas échéant la manière dont l'administrateur des biens a tenu compte des remarques que le juge de paix a formulées lors d'un rapport précédent:

Pas de remarque du juge de Paix

5 Faits importants s'étant déroulés pendant la période écoulée (déménagement, problèmes médicaux importants, perte de revenus,...):

Au niveau médical, Olivier à fait une chute impressionnante dans les escaliers qui a entraîné diverses démarches médicales (Radios, EEG: fracture orteil entraînant déplacement en chaise roulante, mise en place d'un traitement épileptique) En septembre et octobre, il a traversé une période agitée, manifestant beaucoup d'oppositions, de cris, d'agressivité. Centre de jour et Pilotis nous ont interpellés et se sont concertés pour ajuster leur prise en charge. Olivier est rentrés en WE plus souvent chez ses parents et y a pu se reposer et se détendre. En semaine des activités zen ont été mises en en place, un traitement alternatif a été administré suite à divers rendez vous médicaux (kinésiologie,

kinésithérapie, psychothérapie, détente en piscine en individuel) Olivier semble aller mieux en ce mois de novembre.

6 Eléments qui doivent être mentionnés dans le rapport en vertu d'une décision du juge de paix:
RAS

7 Fréquence et manière dont l'administrateur s'est concerté avec la personne protégée, l'a visitée ou l'a contactée:
J'ai des contacts hebdomadaires avec les Pilotis ou son papa ou le Grain par mail, téléphone ou sur place en allant chercher Olivier en moyenne tous les 15 jours. J'ai également des contacts avec certains thérapeutes et j'accompagne Olivier à certains rendez-vous médicaux (neurologue, médecin généraliste, kiné) Pour chaque premier rendez-vous médical où Olivier n'a jamais été, j'accompagne l'éducateur afin d'apaiser Olivier.

8 Remarques particulières
Nous avons la chance et la volonté de continuer à collaborer avec le centre de jour et les Pilotis que fréquente Olivier. Ces échanges permettent à chacun de ces "3 piliers" d'offrir à notre fils une prise en charge adaptée à ce qu'il manifeste.

IV DOCUMENTS - PIÈCES SUPPLÉMENTAIRES

Remarques :

N/A

V COMMUNICATION DU RAPPORT

L'administrateur doit également communiquer le rapport à la personne protégée (à moins que le juge de paix ne l'en ai dispensé), à/aux éventuelle(s) personne(s) de confiance et éventuellement, à l'/aux autre(s) administrateur(s).

L'administrateur s'engage à transmettre une copie du rapport:

la personne protégée: Olivier ~~Marianne Bernadette Marie-Riat~~

à l'/aux autre(s) administrateur(s): Bernard ~~Vve M. Marie Marie-Diet Anne-Françoise Marie-Diet Marie-Diet Marie-Diet~~

à la/aux personne(s) de confiance: Julien ~~M. M.~~

VI CONFIRMATION

Votre formulaire avec référence 902267 a été envoyé à 'Vrederecht Etterbeek à la date du dimanche 26/11/2023 20h39'.